



SCUOLA MATERNA PARITARIA "SACRO CUORE"  
P.le Sacro Cuore 4  
33170 Pordenone

Tel : 0434 364310 Fax : 0434 253539  
E-mail : [sacrocuorematerna@libero.it](mailto:sacrocuorematerna@libero.it)  
PEC : [sacrocuorematerna@overpec.it](mailto:sacrocuorematerna@overpec.it)



## NORME INTERNE

Anno Scolastico 2021/2022

### PREMESSA

La scuola materna paritaria "Sacro Cuore" è una scuola parrocchiale, che favorisce la crescita fisica, intellettuale, sociale, morale e religiosa dei bambini secondo l'ispirazione cristiana che le è propria.

Scegliere tale scuola vuole anche dire condividere pienamente la sua ispirazione cristiana.

### ❖ CALENDARIO SCOLASTICO

Il calendario scolastico viene definito di anno in anno sulla base del calendario scolastico regionale emanato dalla Regione Friuli Venezia Giulia, nell'autonomia riconosciuta a tutte le scuole paritarie. (vedi Avvisi inizio anno)

### ❖ ORARIO

L'attività didattica si svolge da lunedì a venerdì con il seguente orario (da rispettare rigorosamente!):

ENTRATA dalle ore 8,00 alle ore 9,00 (con possibilità di anticipo dalle 7,30)

USCITA ANTICIPATA dalle 12.30 alle 13.00

USCITA POMERIDIANA dalle ore 15.00 alle ore 15.30.

Si fa inoltre presente che:

- per motivi di sicurezza i bambini che escono dalla scuola non possono essere affidati a persone minorenni;
- possono essere delegate al ritiro dei bambini persone terze solo con delega scritta dei genitori;
- Non è consentito a persone non addette sostare negli ambienti adibiti alle attività didattiche e di gioco durante il loro svolgimento, cioè dalle ore 9,00 alle ore 15,30;
- Eventuali ingressi e uscite in orari diversi dovranno essere concordati di volta in volta con la coordinatrice.

### ❖ RETTE QUOTE D'ISCRIZIONE

I genitori sono tenuti al versamento delle rette mensili nella loro totalità indipendentemente dalla frequenza del bambino entro il 10 di ogni mese da settembre a giugno ad esclusione di malattia certificata protratta per oltre 3 settimane dove viene applicato uno sconto del 50% per massimo due mensilità.

I versamenti delle *rette di frequenza, iscrizioni, quote dopo-scuola, quote punto verde* , vanno effettuati esclusivamente sui conti correnti bancari :

▪ COD. IBAN IT 14 U 05336 12501 000030506931 della Banca Pop. Friuladria sede  
Via OBERDAN - PN

▪ COD. IBAN IT 32 H 08356 12500 000000008136 Banca del Credito Cooperativo  
Pordenonese

In base ai Principi Generali della Scuola dell'Infanzia Sacro Cuore, chi fosse inadempiente, verrà richiamato come da art.7/A del Regolamento Interno.

- La quota d'iscrizione da versare al momento della nuova iscrizione è di € 120,00.
- La quota di conferma per i bambini piccoli e medi già frequentanti è di € 100,00 (si paga tra gennaio e febbraio).
- La retta annuale della scuola per i residenti in comune di Pordenone, comprensivo di pasti , è pari a € 1.700,00 divisibili in massimo 10 rate da € 170,00 l'una
- La retta annuale della scuola per i non residenti in comune di Pordenone, comprensivo di pasti , è pari a € 2.100,00 divisibili in massimo 10 rate da € 210,00 l'una

Per i fratelli è previsto lo sconto del 50% sulla retta di uno dei due.

- In base alle normative vigenti, le rette della scuola materna sono scaricabili fiscalmente.
- La marca da bollo da 2 euro è obbligatoria per le fatture o le ricevute fiscali emesse in forma cartacea o elettronica di importo superiore ai 77,47 euro non soggette al pagamento dell'Iva.
- Le ricevute fiscali vengono consegnate alle famiglie il mese successivo al pagamento.

#### ❖ SERVIZIO POST-SCUOLA

Per le famiglie che ne avessero bisogno, è attivo il servizio di post-scuola facoltativo che prolunga l'orario pomeridiano dalle ore 15:30 alle ore 18:30. Il servizio ha un costo aggiuntivo rispetto alla retta di **euro 90 mensili** . PER I RITARDI FINO ALLE 16:00, c'è un costo aggiuntivo di 6 euro.

Dopo le ore 16:00 i bambini non iscritti al dopo-scuola devono essere ritirati (la scuola provvede a telefonare Immediatamente nel caso di mancato ritiro).

#### ❖ ASSENZE E RITIRI.

Le assenze vanno segnalate telefonicamente al mattino prima delle 9.00.

Per motivi sanitari è fatto obbligo avvisare la scuola per le assenze per motivi di salute. Eventuali ritiri dalla scuola devono essere comunicati tempestivamente alla Direzione con pagamento della retta del mese in corso e compilazione della dichiarazione di ritiro.

## ❖ MALATTIE E PEDICULOSI

- Nel caso di malattia esantematiche, per il rientro a scuola , è meglio avere il certificato medico o autocertificazione.
- I genitori sono pregati di dare comunicazione immediata alla Direzione in caso di malattia infettiva o pediculosi
- Nel caso di pediculosi , è importante effettuare immediatamente il trattamento chimico che si acquista in farmacia e riportare il bambino a scuola dopo 24 ore dall'ultimo trattamento.
- In merito all'emergenza COVID-19 le famiglie si devono attenere alle disposizioni consegnate ad inizio attività comprendenti le MISURE DI PREVENZIONE COVID-19 ADOTTATE DALLA SCUOLA. La riammissione a scuola dopo assenze per malattia COVID-19 per cui è stato effettuato un TAMPONE deve essere giustificata con CERTIFICATO MEDICO (questo fino a disposizioni di legge diverse).

## ❖ CORREDO PERSONALE

Il corredo personale di ogni bambino è costituito da:

- ♣ Zainetto impermeabile e lavabile
- ♣ Ciabattine per interno
- ♣ Stivaletti per esterno
- ♣ Un cambio completo (per i piccoli)
- ♣ Una federina per il cuscino e una copertina (per i piccoli)

Il tutto deve essere contrassegnato con NOME e COGNOME E RIPORTATO A CASA OGNI VENERDI' PER L'IGIENIZZAZIONE.

*N.B. : E' proibito portare a scuola qualsiasi oggetto sia per la normativa COVID-19 sia perché la scuola non si ritiene responsabile per nessun oggetto smarrito.*

## ❖ ALIMENTAZIONE E SALUTE

I bambini usufruiranno della mensa scolastica curata dalla Ditta Ottavian di San Vendemiano come da tabella dietetica dell'ASS n.5 di Pordenone stilata in collaborazione con la dietista.

I cambiamenti del menù verranno consentiti solo in presenza di certificati medici comprovanti eventuali allergie o intolleranze alimentari.

Eventuali altri problemi di salute vanno comunicati con certificato medico.

La scuola non è autorizzata a somministrare nessun tipo di medicinale ai bambini eccetto quelli salva-vita per i quali serve il certificato medico e l'autorizzazione scritta dei genitori.

## ❖ COMUNICAZIONI SCUOLA - FAMIGLIA

La segreteria è a disposizione dalle ore 8.00 alle 13.00 dal lunedì al venerdì.

La coordinatrice è a disposizione negli orari di accoglienza dei bambini o su appuntamento.

L e insegnanti sono a disposizione per i colloqui individuali nei tempi fissati dalla scuola o su appuntamento.